

Factura Pequeño Contribuyente

KELLY ELVIA ALEJANDRA, ARIAS MILIÁN
Nit Emisor: 108258114
SERVICIOS TECNICOS KELLY ARIAS
2 CALLE 01-088 BARRIO EL VENADO, zona 1, Poptun, PETEN
NIT Receptor: 112246451
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-
Dirección comprador: 1ERA. AVENIDA 8-00 ZONA 9, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
EF0D4812-5FF0-48CF-A405-ABB936D71D3E
Serie: EF0D4812 Número de DTE: 1609582799
Número Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-jun-2024 10:22:04
Fecha y hora de certificación: 01-jun-2024 10:22:04

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JUNIO DE 2024 AL 30 DE JUNIO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-163, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-55-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie EF0D4812, número de DTE 1609582799 de fecha 30 de junio de 2024, emitida por Kelly Elvia Alejandra Arias Milán, ampara el pago por servicios técnicos correspondiente al mes de junio del año 2024, según contrato número 2024-210-1-3-163 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-55-2024. Conste. Petén, 30 de junio de 2024.

(F)
Kelly Elvia Alejandra Arias Milán
DPI: 3307 41683 1712

(F)
Ing. Mynor Adelbí Méndez López
Jefe Departamental
MAGA-PETEN



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1717259017461

Fecha de Generación:
Jun 1, 2024, 10:23 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/06/2024 10:22:04
Emisor:	108258114
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIOS TECNICOS KELLY ARIAS
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	EF0D4812-5FF0-48CF-A405-ABB936D71D3E
Serie:	EF0D4812
Número del DTE:	1609582799
Acuse de recibido:	FCID202420240601T10:22:0406:00EF0D48125FF048CFA405ABB936D71D3E
Fecha de la consulta:	01/06/2024 10:23:28
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/06/2024 10:23:38



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	108258114
NOMBRE	KELLY ELVIA ALEJANDRA, ARIAS MILIÁN
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-163
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-55-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Kelly Elvia Alejandra Arias Milián
Plazo de contratación:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe:	Del: 01/06/2024	Al: 30/06/2024
Monto a pagar:		Q.6,000.00
Prestados en:		Sede Departamental Petén

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

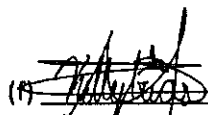
A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo Técnico al Jefe de Sede Departamental en las actividades de gestión administrativa, atender y recibir a las personas que solicitan información relacionada con los procesos de personal.	Apoyé informando a las personas acerca de los requisitos para la integración de los expedientes para aplicar a un contrato bajo Renglón 029.	100%	Finalizado
2) Apoyo Técnico en la recepción y revisión de los expedientes que ingresan a la Sede Departamental, propuestos para la contratación de Sede y Extensión Rural.	Apoyé en analizar los expedientes del personal a contratado bajo renglón 029 en el departamento de Petén.	100%	Finalizado
3) Apoyo Técnico en la recepción, revisión y gestión para pago de honorarios de servicios técnicos y profesionales de la Sede Departamental.	Apoyé en la revisión facturas informes de pago con su verificador correspondiente del personal 029 contratado en la sede departamental del mes de junio 2024.	100%	Finalizado
4) Apoyo Técnico en la elaboración y actualización de la base de datos del personal contratado bajo el renglón presupuestario 029.	Apoyé en la actualización de la base de datos del personal contratado bajo renglón presupuestario 029, correspondiente al periodo de enero-agosto 2024.	100%	Finalizado
5) Apoyo Técnico en el seguimiento de oficios, actas, providencias, relacionadas con asuntos administrativos.	Apoyé al Registro Consecutivo de los Número de Oficio del Jefe de Sede Departamental y del Coordinador Departamental de Extensión Rural.	100%	Finalizado

6) Otras actividades que sean asignadas por el Jefe de Sede Departamental.	Se apoyó en la elaboración de actividades relevantes de la AMER.	100%	Finalizado
--	--	------	------------

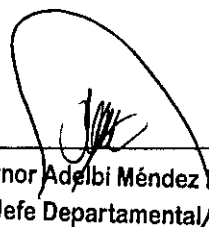
El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Kelly Elvia Alejandra Arias Millán ✓
 DPI: 3307 41683 1712
 Celular: 55862954

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f) 
 Ing. Mynor Adelbi Méndez López
 Jefe Departamental
 MAGA-PETEN